

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.08.2025, klo 15:23 - 17:30

Paikka Rantakylä-talo, kokoushuonen Naistinki / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 45 Pöytäkirjan tarkastus

§ 46 Ilmoitusasiat

§ 47 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024/ Mikkelin Vesiliikelaitos

§ 48 Talouden seuranta 6/2025/ Mikkelin Vesiliikelaitos

§ 49 Vesilaitoksen johtajan katsaus

§ 50 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Kakriainen, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Antti Heinonen, varajäsen
Markku Himanen
Anne Hujala, varajäsen
Paavo Puhakka
Susanna Rusakko
Terhi Tuhkalainen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Inna Jauhiainen, Innolinkin asiakkuuspäällikkö, saapui 16:00, poistui 16:32
Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja
Tiina Maaranen, taloussuunnittelija
Petri Tikkanen, kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja

Poissa

Siru Teittinen
Vesa Tikkanen
.
.
Käsittelyjärjestys: §:t 44-47, 50, 48-49

Allekirjoitukset

Markku Kakriainen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.09.2025

01.09.2025

Paavo Puhakka
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Rusakko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 4.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Paavo Puhakka ja Susanna Rusakko.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 1.9.2025 ja se on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

Vesiliikelaitoksen johtokunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, ettei Ilmoitusasioita ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024/ Mikkelin Vesiliikelaitos

MliDno-2025-1063

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Vljk 28.8.2025 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024 _Mikkelin Vesilaitos

Mikkelin tarkastuslautakunta on antanut 20.5.2025 arviointikertomuksen vuoden 2024 tilinpäätöksestä ja kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 85 on sen hyväksynyt.

Arviointikertomuksessa on ohjeistettu kuntalakiin 121 § viitaten, että hallitus voi pyytää alaisilta toimielimiltä vastineet arviointikertomuksesta. Mikkeliissä on sovittu toimittavaksi, että lauta- ja johtokunnat käsittelevät arviointikertomuksen elokuun kokouksessaan ja antavat tarvittaessa kantansa edellyttääkö arviointikertomus toimenpiteitä ja miten niitä mahdollisesti ryhdytään edistämään.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja päättää ettei Mikkelin Vesiliikelaitoksen osalta arviointikertomus aiheuta erillisiä toimenpiteitä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Talouden seuranta 6/2025/ Mikkelin Vesiliikelaitos

MliDno-2025-239

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Vljk 28.8.2025 Vesiliikelaitos talouden seuranta 1-6_2025

Talousarvion 2025 mukaisesti kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle annetaan selvitys talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta 1 - 6/2025 seurannan yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta hyväksyy talouden seurannan 1 - 6/2025 liitettäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle menevään koko kaupungin seurantaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Talouspalvelut, Tilintarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Vesilaitoksen johtajan katsaus

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

Vesilaitoksen johtaja käy läpi ajankohtaisia asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Seuraava kokousajankohta on tiistai 16.9.2025 ja kokouspaikka Rantakylä-talo.

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Muut asiat

Päätös

Merkittiin, että Innolink Researchin asiakkuuspäällikkö Inna Jauhiainen esitteli kokouksessa tarjousta asiakaskokemusten mittaamisesta.

Inna Jauhiainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittely jälkeen.

Merkittiin, että tämä pykälä käsiteltiin pykälän 47 jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§44, §45, §46, §47, §48, §49, §50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.